

ДОГОВОР N не заполняется
оказания образовательных услуг по дополнительным образовательным программам

г. Пермь

«___» не заполняется 20___ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Ника» г.Перми, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «30» июня 2016 г., регистрационный номер 5494, серия 59Л01 №0003399, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице действующего по Уставу директора Шалашовой Людмилы Васильевны и

Сидоров Петр Иванович,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

Сидорова Ивана Петровича

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей» настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить в рамках муниципального задания образовательную услугу по организации и проведению обучения в группах по дополнительной предпрофессиональной программе по виду спорта

СПОРТИВНАЯ ГИМНАСТИКА (далее образовательную услугу).

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Срок освоения программы на момент подписания договора _____.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Изменять по необходимости график предоставления образовательной услуги (расписание занятий), своевременно проинформировав об этом Заказчика путем размещения информации на информационных стендах или на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет».

2.1.3. Контролировать все виды деятельности обучающегося во время образовательного процесса, в том числе, и путем аудио, фото, кино и видеосъемки;

2.1.4. Контролировать выполнение Обучающимся Правил поведения и других локальных актов Исполнителя.

2.1.5. Осуществлять сбор, обработку, систематизацию, хранение, уточнение, изменение, использование, обезличивание и уничтожение персональных данных Заказчика и Обучающегося в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», исключительно в целях обеспечения организации образовательного процесса и выделения статистики.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с достижениями воспитанника;

2.2.2. Знакомиться с уставом Исполнителя и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

2.2.3. Защищать законные права и интересы Обучающегося.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.2. Пользоваться необходимым для освоения образовательной программы имуществом Исполнителя (мебелью, спортивным оборудованием и инвентарем, санитарно-бытовыми приборами).

2.3.3. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной разделом I настоящего Договора. Образовательная услуга оказывается в соответствии с дополнительной предпрофессиональной программой, разработанной на основании федеральных государственных требований, учебным планом, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся условия освоения выбранной образовательной программы, а именно: обеспечить подбор квалифицированного состава тренеров-преподавателей, обеспечить для проведения занятий помещения,

соответствующие санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, обеспечить спортивным оборудованием, необходимым для прохождения спортивной подготовки.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.6. Осуществлять контроль полученных знаний и умений.

3.1.7. Своевременно, не позднее чем за 5 календарных дней, ставить в известность Заказчика о планируемых аудио, фото, кино и видеосъемках, экскурсиях и других мероприятиях.

3.1.8. Предоставлять по запросу Заказчика необходимую информацию об учебных планах и реализуемых программах.

3.1.9. В случае получения травмы Обучающимся вызвать скорую медицинскую помощь и обеспечить покой пострадавшему.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Предоставить при поступлении в образовательную организацию следующие документы Обучающегося: копию свидетельства о рождении и должным образом заверенную справку о состоянии здоровья Обучающегося.

3.2.2. Обеспечить посещение Обучающимся всех учебных занятий и плановых мероприятий. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

3.2.3. Обеспечить прибытие Обучающегося не позднее чем за 10-15 минут до начала занятий.

3.2.4. Посещать родительские собрания и иные мероприятия для законных представителей. При наличии претензий со стороны Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению образовательной услуги приходиться по просьбе Исполнителя для беседы.

3.2.5. Проявлять уважение к тренерам-преподавателям, административному и вспомогательному персоналу Исполнителя.

3.2.6. В случае порчи, то есть невозможности восстановления, имущества Обучающимся Исполнителя, выплатить оценочную стоимость испорченного имущества.

3.2.7. Обеспечить Обучающегося за свой счет спортивным инвентарем, спортивной одеждой, необходимыми для надлежащего выполнения Исполнителем обязательств по оказанию образовательной услуги, в количестве, соответствующем возрастным потребностям Обучающегося.

3.2.8. Заказчик дает свое согласие на сбор, обработку, систематизацию, хранение, уточнение, изменение, использование, обезличивание и уничтожение персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», исключительно в целях обеспечения организации образовательного процесса и выделения статистики.

3.2.9. Заказчик, являясь потребителем услуги дополнительного образования, оказываемой Учреждением за счет бюджета города Перми, для своевременного и полного учета предоставляемых услуг обязан обеспечить при посещении Учреждения наличие электронной персональной карты (далее ЭПК) – бесконтактной пластиковой карты, обеспечивающей персонализированный учет получения услуг дополнительного образования. В случае утраты, порчи ЭПК по различным причинам Заказчик обязан обеспечить своевременную замену, восстановление ЭПК.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренные учебным планом.

3.3.2. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, обеспечивать его сохранность, а именно: использовать имущество в целях, соответствующих назначению, спортивное оборудование использовать только под наблюдением взрослых, не допускать порчи имущества.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

Данная услуга предоставляется за счет городского (местного) бюджета, в рамках муниципального задания Исполнителя.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Об изменении условий, на которых заключен настоящий Договор, Исполнитель уведомляет Заказчика посредством размещения информации на стендах и официальном сайте учреждения в сети Интернет, а Заказчик уведомляет Исполнителя в письменной форме.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося, а именно:

- в случае систематического нарушения Обучающимся законных прав и интересов других обучающихся и работников Исполнителя;

- в случае систематического пропуска занятий Обучающимся без уважительных причин;

- в случае ликвидации Исполнителя;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность,

предусмотренную Гражданским кодексом РФ, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и настоящим Договором.

6.2. Работники Исполнителя, участвующие в оказании образовательной услуги по настоящему договору, несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса.

6.3. Претензии по качеству оказания услуги принимаются в письменной форме и рассматриваются Исполнителем в течение 30 календарных дней с момента поступления претензии Исполнителю.

VII. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует в течение времени, необходимого для освоения выбранной программы дополнительного образования (или до достижения Обучающимся возраста, определенного действующим законодательством для получения дополнительного образования).

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Договор, осуществляются в уведомительном порядке.

IX. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Ника» г. Перми	ЗАКАЗЧИК Сидоров Петр Иванович ФИО
Юр. адрес: 614065, г. Пермь, ул. Нефтяников. 60а Адрес (местонахождение): 614065, г. Пермь, ул. Нефтяников, 60а Тел. 226-28-42, 226-95-50; ИНН/КПП 5903005707\590501001 Департамент финансов администрации г. Перми (МАУДО ДЮСШ «Ника» г. Перми л/сч 08976005325) р\сч 40701810157733000003 Банк: Отделение Пермь г.Пермь БИК 045773001 ОКАТО 57401000000 ОКПО 46779493 ОГРН 1025901220290	Телефон 8-919-222-22-22 Паспорт: Серия 5799 № 123456 Выдан УВД Индустриального района г.Перми, 02.03.2004 (Кем, когда) Адрес (местожительство) Ш. Космонавтов 1- 15
Директор _____/Л.В.Шалашова М.п.	ОБУЧАЮЩИЙСЯ Сидоров Иван Петрович ФИО 01.01.2011 год рождения Свидетельство о рождении: Серия I-ВГ № 123456 Выдано от. ЗАГС Индустриального района г.Перми 10.01.2011 Место жительства: Ш. Космонавтов 1-15 Сидоров /П.И. Сидоров/ Подпись ФИО Экземпляр договора получил(а) Сидоров

I. Контрольно-пропускной режим для обучающихся школы

- 1) К занятиям допускаются лица, прошедшие медицинское освидетельствование и предоставившие справку врача медицинского учреждения, разрешающего заниматься конкретным видом спорта.
- 2) Учащиеся приходят на занятия не ранее, как за 20 минут до начала тренировки (мероприятий) в чистой и опрятной одежде, в вычищенной обуви (в зависимости от погоды со сменной обувью), с аккуратной прической, без украшений, переодеваются в спортивную форму, переобуваются в сменную обувь, оставляют уличную обувь в пакете и верхнюю одежду в раздевалке и проходят на спортивный объект только в сопровождении тренера-преподавателя.
- 3) В случае опоздания без уважительной причины обучающиеся пропускаются в школу с разрешения тренера-преподавателя.
- 4) Уходить из школы до окончания занятий обучающимися разрешается только на основании личного разрешения тренера-преподавателя, врача или представителя администрации.
- 5) Проход обучающихся в школу на дополнительные тренировочные занятия или спортивные мероприятия возможен по расписанию, представленному тренером-преподавателем дежурному администратору.
- 6) Учащимся запрещается:
 - бегать по лестницам вблизи оконных проемов;
 - выходить на крыльцо и во двор школы (особенно при неблагоприятных условиях: дождь, грязь, мороз, темное время суток);
 - толкать друг друга, бросаться любимыми предметами, применять физическую силу;
 - употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь и мешать отдыхать другим.

7) В случае нарушения дисциплины или правил поведения обучающиеся могут быть исключены из школы.

II. Контрольно-пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся

- 1) Родители (законные представители) могут быть допущены в школу при предъявлении документа с фотографией, удостоверяющего личность (паспорт, удостоверение личности).
- 2) С тренерами-преподавателями родители (законные представители) встречаются после занятий.
- 3) Для встречи с тренерами-преподавателями, или администрацией школы родители сообщают дежурному администратору фамилию, имя, отчество тренера-преподавателя или сотрудника, к которому они направляются, фамилию, имя своего ребенка, группу в котором он занимается. Дежурный администратор вносит запись в «Журнале учета посетителей».
- 4) Родителям (законным представителям) и другим посетителям не разрешается проходить в школу с крупногабаритными сумками. Дежурный администратор имеет право спросить разрешения осмотреть подозрительные предметы.
- 5) Проход в школу родителей (законных представителей) по личным вопросам к администрации школы возможен по предварительной договоренности, с самой администрацией, о чем дежурный должен быть проинформирован заранее.
- 6) В случае не запланированного прихода в школу родителей (законных представителей), дежурный администратор выясняет цель их прихода и пропускает в школу только с разрешения администрации.
- 7) Родители, приводящие детей в школу или пришедшие с целью забрать ребенка после занятий, ожидают детей на улице, либо в вестибюле 1 этажа.
- 8) Родителям запрещается ожидать детей в коридоре и гардеробе.
- 9) Бесцельное нахождение родителей и других посетителей в школе (гардеробе, коридоре, раздевалках и т.п.) ЗАПРЕЩЕНО!

III. Правила техники безопасности в спортивном зале

- 1) Необходимо снять с себя предметы, представляющие опасность при занятиях в ДЮСШ (часы, висюльки серьги и т. п.), убрать из карманов колющиеся и другие предметы.
- 2) Перед началом занятий в залах ДЮСШ, под руководством тренера-преподавателя, необходимо проверить исправность, надёжность установки и креплений спортивных снарядов.
- 3) Все учебно-тренировочные и спортивно-массовые мероприятия в залах ДЮСШ выполняются только под непосредственным наблюдением тренера-преподавателя. В отсутствие тренера-преподавателя посетители в залы ДЮСШ не допускаются.
- 4) Передвигаться по залам ДЮСШ необходимо не торопясь, не заходя в рабочую зону, других занимающихся. Запрещается бесцельно бегать, прыгать, либо отвлекать внимание других занимающихся.
- 5) Запрещается работа на неисправных спортивных снарядах. В случае обнаружения неисправностей спортивных снарядов, необходимо сообщить об этом тренеру-преподавателю.
- 6) После выполнения упражнений, занимающийся обязан убрать используемый им спортивный инвентарь, на специально отведённые места.
- 7) Запрещается приступать к занятиям в залах ДЮСШ при незаживших травмах и общем недомогании. При наступлении плохого самочувствия во время занятий, необходимо прекратить тренировку и сообщить об этом тренеру-преподавателю или медицинскому работнику.
- 8) Запрещается оставлять ёмкости с водой и личные вещи в залах ДЮСШ: на скамейках, подоконниках, спортивных снарядах и т. д.
- 9) Приём, хранение пищи, использование жевательной резинки в залах ДЮСШ запрещено.
- 10) Запрещается самостоятельно регулировать систему вентиляции залов, громкость и подбор музыкального сопровождения.
- 11) При поломке или порче спортивного инвентаря прекратить занятия и сообщить об этом тренеру-преподавателю. Занятия продолжить после устранения неисправностей или замены спортивного оборудования (инвентаря).
- 12) Время занятий в залах ДЮСШ не должно превышать, указанное в расписании каждого спортивного отделения. Заканчивать тренировку, в соответствии с утверждённым расписанием.

IV. Правила поведения на территории ДЮСШ

- 1) Посетители обязаны покидать спортивную школу не позднее установленного времени закрытия.
- 2) Администрация Учреждения не несёт ответственности за оставленные в раздевалках и на тренировочных территориях вещи.
- 3) В случае порчи инвентаря и имущества Учреждения, посетитель обязан возместить причинённый ущерб в соответствии с нормами Гражданского Кодекса РФ.
- 4) На территории спортивной школы категорически запрещается:
- 5) курение, ношение и хранение любого оружия, употребление спиртных напитков и наркотических веществ.
- 6) На территории спортивной школы категорически запрещается распространение и продажа наркотических веществ, спиртных напитков.
- 7) Запрещается входить в служебные помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-технологическое оборудование.
- 8) На территории спортивной школы запрещается: проявлять агрессию, использовать ненормативную лексику, проводить публичные акции, несогласованные с администрацией Учреждения.
- 9) При возникновении пожара необходимо немедленно прервать занятия и покинуть помещения, следуя к эвакуационному выходу, в соответствии с планом эвакуации.
- 10) При грубом нарушении правил посещения спортивной школы, администрация Учреждения имеет право отказать в предоставлении образовательных услуг.

Ознакомлен(а): **Сидоров** /П.И. Сидоров/