

Принято
педагогическим советом
МАУ ДО ДЮСШ «Ника» г.Перми
«28» августа 2018г.

Утверждаю
Директор
/ Л.В. Шалашова
«28» августа 2018г.



Г О Д О В О Й П Л А Н

работы муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Ника» г.Перми

1. Отчёт
МАУ ДО ДЮСШ «Ника» г.Перми
за 2017-2018 учебный год

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Ника» г.Перми (далее – Учреждение) создано путём изменения типа существующего муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 4 по художественной гимнастике» г.Перми в соответствии с постановлением администрации города Перми от 14.12.2010г. № 858.

Учредителем Учреждения является Комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми.

Учреждение действует на основании Устава, утверждённого распоряжением председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми от 14.04.2016г. № СЭД-15-01-09-184 и лицензии № 5494 от 30 июня 2016 года, выданной Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края.

Учреждение осуществляет в качестве основных целей:

- образовательную деятельность по образовательным программам в области физической культуры и спорта, направленным на физическое воспитание личности, приобретение знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для прохождения спортивной подготовки, а также на подготовку кадров в области физической культуры и спорта;

- осуществление спортивной подготовки в соответствии с федеральными стандартами.

Основным предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта и программ спортивной подготовки по следующим видам спорта:

- спортивная акробатика;
- спортивная гимнастика;
- художественная гимнастика.

Основными задачами Учреждения являются:

- физическая и спортивная подготовка детей, подростков и молодёжи, их личностное, морально-этическое и духовно-нравственное воспитание;

- привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом, направленным на формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- выявление, формирование и развитие спортивных способностей и склонностей обучающихся;

- выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности в спорте, повышение уровня их физической подготовленности и спортивных результатов;

- привлечение к специализированной спортивной подготовке оптимального числа перспективных спортсменов для достижения ими высоких результатов и включения в составы сборных команд Пермского края и других регионов, в состав сборной команды Российской Федерации.

Учреждение в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, осуществляет следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- проводит спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, в том числе на открытом воздухе;

- осуществляет приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения.

Педагогический коллектив Учреждения состоит из 19 чел.: 17 тренеров-преподавателей, 1 концертмейстер, 1 педагог-организатор. Имеют государственные и отраслевые награды: «Заслуженный учитель» - 1 человек, «Почетный работник общего образования» - 2 человека, «Отличник физической культуры и спорта» - 3 человека. Среди педагогических работников имеют высшую квалификационную категорию - 4 человека, первую категорию - 7 человек.

На конец 2017-2018 учебного года в Учреждении - 625 чел., из них: на этапе начальной подготовки – 322 чел., на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) – 274 чел., на этапе совершенствования спортивного мастерства - 29 чел.

В 2017-2018 учебном году разрядов (званий) присвоено (подтверждено): КМС – 2 чел., I разряд – 21 чел., II и III разряды – 40 чел., массовые разряды – 196 чел.

Количество проведенных спортивно-массовых мероприятий (соревнований), включенных в календарных план официальных физкультурных и спортивных мероприятий города Перми – 6; Пермского края – 1.

Количество обучающихся, включенных в состав сборной: художественная гимнастика – 14 человек.

Учреждение расположено в двухэтажном здании по адресу: ул. Нефтяников, д.60а. Площадь здания составляет 1840 кв.м., площадь земельного участка 5427 кв.м.

В здании расположены: администрация, медицинский кабинет, спортивные/ хореографические залы.

На территории учреждения расположен спортивно-игровой комплекс с баскетбольной площадкой; детская игровая площадка.

В оперативном управлении Учреждения находится спортивный зал по адресу ул. Нефтяников 5 площадью 468,2 кв.м. Зал предназначен для занятий спортивной гимнастикой, спортивной акробатикой, оснащён снарядами для спортивной гимнастики, акробатической дорожкой, батут, поролоновой ямой, настилом для вольных упражнений. Учебно-тренировочные занятия по художественной гимнастике и спортивной

акробатике также проводятся в арендуемом помещении Дома Бокса (по адресу ул. Ак. Вавилова, д.8).

2. Основные задачи Учреждения на 2018-2019 учебный год

1. Выполнение муниципального задания на 2018 и 2019 года (объем и качество оказываемой государственной услуги).

2. Создание условий безопасности и комфорта для персонала и учащихся в Учреждении. Совершенствование профессионального педагогического коллектива для развития индивидуальных способностей каждого ребенка, укрепления его здоровья и развитие интересов к выбранному виду спорта. Совершенствование комфортного микроклимата в группах обучающихся и оптимальных условий для хорошего самочувствия детей. Медико-педагогическое сопровождение тренировочного процесса.

3. Обеспечение качественного образования в избранном виде спорта. Создание условий по обеспечению сохранности контингента учащихся для спортивной подготовки перспективных спортсменов и достижения им высоких результатов на Первенствах, Чемпионатах России, международных соревнованиях, позволяющих войти в состав сборной команды России. Развитие и укрепление традиций Учреждения.

4. Повышение квалификации и методического мастерства тренеров. Развитие деятельности научно-методического совета, информационно-методической службы, информационного банка, инновационной деятельности. Упорядочение и совершенствование программно-методического обеспечения тренировочного процесса, организационно-спортивной работы. Моральное и материальное стимулирование профессионального роста педагогов.

5. Расширение спектра и объемов дополнительных образовательных программ, в том числе платных. Привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям спортом, направленным на развитие их личности, ведение здорового образа жизни, воспитание физических, морально - эстетических и волевых качеств.

6. Обеспечение условий проведения тренировочных мероприятий для достижения высокого спортивного результата.

7. Обеспечение условий, способствующих реализации принципа приоритетности воспитания в образовательном процессе. Социализация обучающихся средствами образовательного процесса, помощь в адаптации к жизни в обществе; формирования активной гражданской позиции. Продолжение работы по утверждению здорового образа жизни у обучающихся школы, воспитание у них морально - этических, физических и волевых качеств, а также профилактика правонарушений, вредных привычек (табакокурение, употребление алкоголя, наркотических и иных токсических веществ).

8. Рациональное использование бюджетных средств, привлечение внебюджетных источников финансирования,

обеспечивающих более качественную реализацию мероприятий.
Укрепление и развитие материально-технической базы.

УЧЕБНАЯ РАБОТА

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Комплектование учебных групп	Июнь, сентябрь	Директор, Нач. уч. сектора
Инструктаж по охране труда и ТБ во время проведения учебно-тренировочных занятий	Сентябрь	зам.директора по АХЧ, тренеры-преподаватели
Составить и утвердить расписание учебно-тренировочных занятий на 2018/2019 учебный год	Сентябрь	Директор, Нач. уч. сектора
Утверждение плана работы школы на год	Сентябрь, 3-я неделя	директор
Разработать и утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий ДЮСШ	октябрь	Нач. уч. сектора, педагог-организатор, ст. тренеры-преподаватели
Утверждение индивидуальных перспективных планов учащихся этапа СС,	Октябрь	Нач. уч. сектора
Сбор учебной документации с тренерско-преподавательского состава: - Календарное планирование учебно-тренировочных занятий; - План воспитательной работы	Октябрь	Нач. уч. сектора
Составить и утвердить план-график проверки учебно-тренировочных занятий	Октябрь	Нач. уч. сектора, педагог-организатор
Вести документацию по зачислению, отчислению, переводу учащихся школы	В течение года	Нач. уч. сектора
Проведение учета и анализа спортивного травматизма	В течение года	врач

Подготовка документов для аттестации работников ДЮСШ	В течение года	Нач. уч. сектора, Педагог-организатор
Проведение приема контрольных нормативов по ОФП.	Декабрь, май	тренеры-преподаватели
Проведение анализа сдачи контрольных нормативов по ОФП, СФП, технической подготовленности	Декабрь, май	Нач. уч. сектора, Педагог-организатор, Тренеры-преподаватели
Подготовка и сдача статистического отчета за 2018 год	Декабрь	Нач. уч. сектора
Сдача отчетов об исполнении муниципального задания	До 15 числа ежеквартально	Нач. уч. сектора, бухгалтер
Отчет по МЗ по персонифицированному учету учащихся	Каждый месяц до 15 числа	Нач. уч. сектора, Педагог-организатор
Проверка заполнения журналов	До 25 числа каждого месяца	Нач. уч. сектора
Собеседование с педагогами по комплектованию на 2019/2020 учебный год	май	директор, нач. уч. сектора
Утверждение плана работы педагогов в летних спортивно-оздоровительных лагерях	Май	директор
Подведение итогов работы школы за 2018-2019 учебный год	май	Директор, нач. уч. сектора
Составить план комплектования на 2019/2020 учебный год	Июнь	Нач. уч. сектора
Подготовка и сдача отчета за 2018/2019 учебный год	июнь	Нач. уч. сектора, Педагог-организатор
Подготовка материалов о выступлениях учащихся школы на школьных, городских, краевых, российских и международных соревнованиях и размещение информации на сайте школы.	В течение года	Педагог-организатор

Ведение учета разрядников и спортивных рекордов школы	В течение года	Педагог-организатор
Оформление документов на присвоение спортивных разрядов	В течение года	Педагог-организатор
Участие в спортивных праздниках, показательных выступлениях, концертах, в городских, краевых и всероссийских мероприятиях	по требованию	Тренеры-преподаватели
Проведение отборочных турниров к различным соревнованиям	В течение года	Тренеры-преподаватели
Проведение тренировочных занятий по программам и расписанию	В течение года	Тренеры-преподаватели
Работа с программой персонифицированный учет	В течение года	Педагог-организатор
Организация и проведение соревнований	Согласно календарю	Нач. уч. сектора, педагог-организатор, старшие тренеры-преподаватели

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Оформление личных дел учащихся	Сентябрь-октябрь	Педагог-организатор, Тренеры-преподаватели
Повышение квалификации тренеров на курсах повышения квалификации и выездных соревнованиях	Согласно календарному плану	Нач. уч. сектора, педагог-организатор
Посещение занятий тренеров-преподавателей с целью оказания методической помощи	В течение года	Нач. уч. сектора Старшие тренеры-преподаватели

Наполнение сайта школы	В течение года	Педагог-организатор
Ознакомление учащихся с основными аспектами правил соревнований, изменениями в судействе	В течение года	Тренеры-преподаватели
Обновление тематических стендов	В течение года	Педагог-организатор
Изучение информационно-методической литературы с целью самообразования	В течение года	Нач. уч. сектора, педагог-организатор
Ведение электронной таблицы по статистике результативности учащихся (сайт результативности)	В течение года	Педагог-организатор
Подготовка и проведение открытых занятий в группах тренеров-преподавателей: Трунова А.Е. (НП-2) Тетюева Е.Е. (УТ-1) Колобова К.А. (УТ -2) Сагадеева Е.А. (УТ-1)	Согласно графику	Нач. уч. сектора, старший тренер.

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Проведение родительских собраний по группам - Планирование работы на 2018-2019 учебный год - Итоги работы за первое полугодие - Подведение итогов за 2018-2019 учебный год. Летняя оздоровительная кампания	октябрь январь май	Тренеры-преподаватели
Проведение открытых занятий для родителей	В течение года	Тренеры-преподаватели
Привлечение родителей к контролю за соблюдением правильного режима питания и режима дня учащихся	В течение года	тренеры

ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Выявление детей, не приступивших к занятиям в этом учебном году	Сентябрь. 4-я неделя	Тренеры-преподаватели
Комплектование учебных групп	Октябрь	Нач. уч. сектора
Соблюдение техники безопасности во время учебных занятий	В течение года	Тренеры-преподаватели
Контроль за качеством обучения в группах начальной подготовки.	Октябрь	Нач. уч. сектора, педагог-организатор
Контроль за качеством обучения в учебно-тренировочных группах и в группах спортивного совершенствования.	Ноябрь	Нач. уч. сектора
Контроль изучения качества преподавания на конец первого полугодия. сдача контрольных нормативов по физической подготовке. Цель: владение информацией о ходе учебно-воспитательного процесса и возможность его оперативной корректировки	Декабрь	Директор, Нач. уч. сектора
Сохранность контингента обучающихся	Январь	Нач. уч. сектора
Проверка заполнения учебных журналов	ежемесячно	Нач. уч. сектора
Контроль за результативностью выступления ведущих спортсменов школы в соревнованиях. Цель: оценка эффективности выступления в соревнованиях	май	Нач. уч. сектора, педагог-организатор
Сохранность контингента обучающихся	Апрель	Директор
Контроль изучения качества преподавания на конец учебного года. Сдача контрольных нормативов по физической подготовке. Цель: подведение итогов	Май	Нач. уч. сектора, педагог-организатор
Контроль, корректировка расписания занятий	ежемесячно	Нач. уч. сектора

Контроль за проведением и ведением документации тренерских советов	ежемесячно	Педагог-организатор
--	------------	---------------------

МЕДИЦИНСКАЯ СЛУЖБА

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Заключение договора с краевым физкультурно-спортивным диспансером	Сентябрь	врач
Прохождение обязательного медицинского осмотра педагогическим работникам	В течение года	врач
Учет медицинских справок	В течение года	врач
Медицинское сопровождение спортивных мероприятий школы	По календарному плану	врач

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Утверждение плана работы ДЮСШ	август	Директор
Постановка задач педагогического коллектива на 2018-2019 учебный год	сентябрь	Директор
Подготовка к чемпионату и первенству индустриального района по художественной гимнастике	сентябрь	Директор, старший тренер-преподаватель
Анализ укомплектованности групп	октябрь	Директор, нач. уч. сектора
Отчет о результатах выездных соревнований	октябрь	Старшие тренеры-преподаватели
Анализ освоения дополнительных образовательных программ по видам спорта за 1 полугодие (по результатам проведения	январь	Нач. уч. сектора

предварительной и промежуточной аттестации обучающихся).		
Анализ внутришкольного контроля: - состояние воспитательной работы; - состояние спортивно-массовой и оздоровительной работы; - состояние преподавания по предметам спортивная и художественная гимнастика и спортивная акробатика; - состояние сохранения и укрепления здоровья обучающихся.	март	Нач. уч. сектора, Старшие тренеры-преподаватели
1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения, проблемы, трудности: - результаты освоения образовательной программы школы (итоги мониторинга). - анализ проведения итоговой аттестации.	май	Нач. уч. сектора, директор
Организация летней оздоровительной работы.	май	Администрация, тренеры-преподаватели